УТВЕРЖДЕН

распоряжением заместителя

Председателя Правительства

Московской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

СТАНДАРТ

по организации работы на промышленном производстве в целях   
недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)

Общие требования

1. Настоящий Стандарт принят в рамках профилактических мер   
   в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции   
   (COVID-2019) на предприятиях (организациях) всех форм собственности, осуществляющих промышленное производство на территории Московской области.
2. Ответственность за выполнение мероприятий настоящего Стандарта возлагается персонально на руководителей юридических лиц   
   и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих промышленное производство на территории Московской области (далее – организации в сфере промышленности).
3. Руководителям организаций в сфере промышленности (далее – Руководители) незамедлительно после утверждения настоящего Стандарта принять внутренний распорядительный акт об организации выполнения мероприятий настоящего Стандарта, а также:

направить Уведомление о готовности организации в сфере промышленности   
и соблюдении требований настоящего Стандарта в Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области по форме согласно Приложению   
к настоящему Стандарту;

назначить лицо, уполномоченное организацию по организации контроля за соблюдением противоэпидемиологических мероприятий и требований настоящего Стандарта, а также на передачу информации о выполнении мероприятий настоящего Стандарта в территориальный орган Роспотребнадзора, Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области и органы местного самоуправления муниципального образования Московской области, на территории которого осуществляется промышленное производство

назначить контроллеров (стюардов) COVID-2019 в количестве, достаточном  
для обеспечения постоянного контроля за выполнением всеми работниками  
и посетителями организаций в сфере промышленности требований настоящего Стандарта, обеспечить контроллеров (стюардов) одеждой красного цвета (головные уборы и повязки (или жилеты) красного цвета) и обязать носить указанные элементы одежды в течение рабочей смены, возложить персональную ответственность на контролеров (стюардов) за соблюдением работниками и посетителями организаций в сфере промышленности требований настоящего Стандарта;

организовать проведение обязательного тестирования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019) работников организаций в сфере промышленности со среднесписочной численностью сотрудников более 100 человек.

1. Рекомендовать Руководителям предусмотреть необходимое финансирование для обеспечения выполнения мероприятий Стандарта.
2. Мероприятия настоящего Стандарта подлежат немедленному исполнению и применяются на постоянной основе   
   при осуществлении производственного процесса до окончания ограничений, введенных на территории Московской области в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019).

Таблица

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия |
| 1. Организационные мероприятия | |
| 1.1 | Ограничивать использование работниками общественного транспорта. Передвижение от места проживания осуществлять в одиночку, при возможности используя личный транспорт, а в случае его отсутствия – Руководители организуют доставку на работу (и с работы) работников служебным (арендованным) транспортным средством, со сбором (высадкой) в определенных точках населенного пункта. |
| 1.2 | Служебное (арендованное) транспортное средство должно быть оснащено средствами индивидуальной защиты (бесконтактным термометром, масками, перчатками, средствами для дезинфекции) и регулярно проходить дезинфицирующую обработку (дезинфекция салона, сидений, спинок диванов, поручней дезинфицирующим средством) после каждой маршрутной поездки. |
| 1.3 | При ожидании и посадке работников в служебное (арендованное) транспортное средство организовать соблюдение социальной дистанции между работниками не менее 1,5 метров и производить визуальный осмотр, в том числе бесконтактное измерение температуры.  В отношении работников с симптомами заболевания (высокая температура (37,0 С и выше), кашель, озноб, признаки ОРВИ):  не допускать к посадке и незамедлительно организовывать возвращение к месту проживания, уведомить их о необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью на дому, соблюдения режима самоизоляции, исключить по возможности прикосновения к любым предметам. |
| 1.4 | В служебном (арендованном) транспортном средстве необходимо обеспечить соблюдение социальной дистанции между работниками не менее 1,5 метров. |
| 1.5 | Обеспечить контроль за находящимися на территории ведения деятельности работниками с целью исключения их перемещения за пределы территории ведения деятельности, за исключением движения от места проживания к месту работы и обратно. |
| 1.6 | Организовать ежедневный «входной фильтр» перед началом рабочей смены с проведением контроля температуры тела работника  и обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц  с температурой тела 37 градусов и выше и/или с признаками респираторного заболевания: уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах  с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или объекта Российской Федерации (опрос, анкетирование и др.).  Вести журнал учета температуры и самочувствия работников. |
| 1.7 | При измерении температуры тела контактными средствами измерения обеспечить обязательную дезинфекцию приборов для контактного применения после каждого использования способом протирания рекомендованными для этих целей средствами. |
| 1.8 | Организовать при входе на предприятие места обработки рук кожными антисептиками, предназначенных для этих целей (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), в том числе с установлением дозаторов и/или дезинфицирующими салфетками. |
| 1.9 | Ограничить доступ в служебные помещения лиц, не осуществляющих непосредственные трудовые функции в таких служебных помещениях, за исключением производственных процессов в части ремонта и обслуживания технологического оборудования, а также в целях обслуживания зданий, строений, сооружений, помещений в них. |
| 1.10 | Ограничить контакты между коллективами отдельных участков, отделов, смен, не связанных общими задачами и производственными процессами (принцип групповой ячейки). Разделить рабочие потоки и разобщить коллектив посредством размещения работников на разных этажах,  в отдельных кабинетах, организации работы в несколько смен. |
| 1.11 | Ограничить перемещение работников в обеденный перерыв и во время перерыва на отдых: выхода за территорию предприятия (организации), перемещение на другие участки, в отделы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей. |
| 1.12 | Обеспечить контроль соблюдения самоизоляции работников на дому  на установленный срок (14 дней) при возвращении из стран,  где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции. |
| 1.13 | Оборудовать умывальники для мытья рук мылом и(или) дозаторами  для обработки рук кожными антисептиками в местах общественного пользования. |
| 1.14 | Обеспечить соблюдение мер личной гигиены работниками. |
| 1.15 | Обеспечить осуществление обработки рук и/или перчаток кожными антисептиками не реже, чем каждые два часа. |
| 1.16 | Организовать обеспечение не менее чем пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке и разрешенных к применению, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях. |
| 1.17 | Обеспечить работников на рабочих местах запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук (с содержанием этилового спирта не менее 70% по массе, изопропилового не менее 60% по массе), дезинфицирующих средств, перчаток.  Не допускать повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок. |
| 1.18 | Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок. Перед их размещением в контейнеры для сбора отходов осуществляется герметичная упаковка в 2 полиэтиленовых пакета. |
| 1.19 | Обеспечить проведение ежедневной (ежесменной) в течение рабочего дня, а также после окончания смены влажной уборки служебных, административных, производственных помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат)  с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. |
| 1.20 | Осуществлять дезинфекцию с кратностью обработки не реже, чем каждые 2 – 4 часа всех контактных поверхностей: дверных ручек, транспортеров, оборудования, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники и т.д. |
| 1.21 | Организовать применение в помещениях с плотностью менее 10 кв.м  на 1 сотрудника бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа, разрешенных к использованию в присутствии людей. |
| 1.22 | Осуществлять регулярное проветривание (каждые 2 часа) рабочих, административных, производственных помещений, а также мест совместного пребывания и общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат). |
| 1.23 | Ограничить направление работников в командировки. |
| 1.24 | Временно отстранить от работы или перевести на дистанционную форму работы лиц из групп риска, к которым относятся лица старше 65 лет,  а также имеющие хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременные, с обеспечением режима самоизоляции в период подъема  и высокого уровня заболеваемости новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), за исключением сотрудников, чье нахождение на рабочем месте является критически важным. |
| 1.25 | Обеспечить информирование работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук  с мылом или обработки кожными антисептиками – в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета. |
| 1.26 | Обеспечить размещение в электронном виде посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области сведений  об установленном режиме ведения деятельности (включая информацию  о работниках). |
| 1.27 | Не допускать к посещению территорий организаций в сфере промышленности лиц, не достигших возраста 18 лет, а также старше 65 лет. |
| 1.28 | Организовать оповещение работников по громкой связи (при наличии технической возможности) с побуждением работников ограничить время своего пребывания на объекте до (и после) исполнения фактических трудовых обязанностей. |
| 1.29 | Обеспечить использование работниками средств индивидуальной защиты маска (одноразовая или многоразовая) со сменой каждые 3 часа или респиратор фильтрующий. |
| 1.30 | Организовать ежедневную (после окончания работы) стирку (при возможности) по договору со специализированной организацией или непосредственно на территории организации (при наличии соответствующих условий) многоразовых средств индивидуальной защиты. |
| 1.31 | Ответственные работники согласно пункту 3 Стандарта ежедневно осуществляют контроль за выполнением мероприятий настоящего Стандарта, измерением температуры работников не менее 2-х раз в рабочую смену, направлением работников от территории проживания до территории ведения деятельности, направлением работников на тестирование на предмет заражения и организует направление вышеуказанной информации согласно пункту 3 Стандарта. В случае заболевания работников организации незамедлительно уведомляет соответствующие службы, оказывает содействие в организации режима самоизоляции до оказания медицинской помощи на дому и в течение всего срока действия режима. |
| 1.32 | Организовать при входе на территорию производства доску информирования (с обязательным ежедневным обновлением информации) о заболеваемости новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019) и о профилактике заболеваемости новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019), содержащей следующую информацию: общее количество работников; количество работников, осуществляющих деятельность в период действия режима повышенной готовности; количество работников, находящихся на дистанционной работе/в отпуске/на больничном; количество выявленных отклонений температуры тела; количество работников, направленных на сдачу анализа на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019); количество работников, заболевших новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019) (с указанием даты постановки диагноза). |
| 1.33 | При выявлении новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) у работника обеспечить выявление лиц, контактировавших с заболевшим работником на производстве, и организовать их тестирование на новую коронавирусную инфекцию (COVID-2019). |
| 1.34 | Организациям в сфере промышленности со среднесписочной численностью сотрудников более 100 человек обеспечить в период с 12 мая 2020 года по 31 мая 2020 года проведение тестирования работников на носительство новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в организациях, допущенных к проведению таких исследований в соответствии с законодательством Российской Федерации, в отношении не менее 10 процентов работников. |
| 1.35 | Организациям в сфере промышленности со среднесписочной численностью сотрудников более 100 человек обеспечить в период с 1 июня 2020 года в течение каждых 15 календарных дней проведение тестирования работников на носительство новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в организациях, допущенных к проведению таких исследований в соответствии с законодательством Российской Федерации, в отношении не менее 10 процентов работников. |
| 1.36 | Информировать работников:  - о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-2019 у работника и (или) членов его семьи в домашних условиях (акцент на необходимости вызова врача на дом, акцент на запрет самостоятельного посещения медицинской организации и запрета на посещение работы при выявлении признаков ОРВИ);  - о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции COVID-2019 у работника на рабочем месте (акцент на необходимости обращения к уполномоченному должностному лицу, для последующей изоляции и организации транспортировки; акцент на запрет самостоятельного передвижения по территории организации, за исключением места временной изоляции, до принятия решения о способах транспортировки);  - о правилах использования спецодежды и СИЗ, в том числе масок и перчаток;  - о «горячих» телефонах для вызова врача и для получения необходимых консультаций;  - об официальных информационных ресурсах (сайты Всемирной организации здравоохранения, органа исполнительной власти Московской области, Управления Роспотребнадзора по Московской области);  - об ответственности за распространение ложной информации. |
| 1.37 | При поступлении запроса из Управления Роспотребнадзора по Московской области (его территориальных отделов) незамедлительно предоставлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-2019) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший. |
| 1. Административные территории | |
| 2.1 | Разместить на административных территориях производственных объектов памятки о нормах безопасности, режиме ведения деятельности, карантинных мерах (при наличии). При прибытии работников для осуществления трудовой деятельности или посещении гражданами в обязательном порядке ознакамливать с нормами безопасности, режимом ведения деятельности (при необходимости), иными обязательными для исполнения мероприятиями. При наличии технической возможности дублировать информацию посредством трансляции аудиороликов. Аудиоролики с оповещением по существующим мерам  и требованиям транслируются при наличии соответствующей технической возможности в начале и конце производственной смены. |
| 2.2 | Нанести на административных территориях разметки, позволяющие соблюдать социальную дистанцию на расстоянии в 1,5 м между работниками и (или) посетителями. При непредвиденном скоплении очереди организовать ожидание на улице с расстоянием между людьми  не менее 1,5 м (в том числе путем нанесения соответствующей разметки). |
| 2.3 | Не допускать посетителей без средств индивидуальной защиты органов дыхания и рук (масок и перчаток). Осуществлять контроль использования работниками и (или) посетителями средств индивидуальной защиты органов дыхания и рук (масок, перчаток). |
| 1. Организация питания работников | |
| 3.1 | При централизованном питании работников организовать посещение столовой коллективами цехов, участков, отделов в строго определенное время по утвержденному графику. Разместить указанные графики перед входом в помещения для приема пищи.  Обеспечить социальное дистанцирование не менее 1,5 метров при приеме пищи работниками. |
| 3.2 | При отсутствии столовой – установить запрет приема пищи на рабочих местах, выделить для приема пищи специально отведенную комнату  или часть помещения, с оборудованной раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком. |
| 3.3 | Применять при приеме пищи одноразовую посуду и одноразовые столовые приборы. |
| 1. Мероприятия, направленные на обеспечение безопасности приема пищи | |
| 4.1 | Поступающие в организации продовольственное сырье и пищевые продукты должны соответствовать требованиям нормативной и технической документации и сопровождаться документами, подтверждающими их качество и безопасность, находиться в исправной, чистой таре. |
| 4.2 | Рекомендуется оснащать современными посудомоечными машинами  с дезинфицирующим эффектом для механизированного мытья посуды и столовых приборов. Механическая мойка посуды на специализированных моечных машинах должна производиться в соответствии с инструкциями по их эксплуатации, при этом применяются режимы обработки, обеспечивающие дезинфекцию посуды и столовых приборов  при температуре не ниже 65 °C в течение 90 минут. При наличии возможности использования указанного в настоящем пункте оборудования допустить отсутствие одноразовой посуды, столовых приборов. |
| 1. Специальные мероприятия для территорий производственной деятельности | |
| 5.1 | Рекомендовать сформировать (скорректировать) графики смен работы с установлением временного разрыва в период пересменки во избежание очередей и массового пребывания работников на одной территории. Нанести на производственных территориях разметки, позволяющие соблюдать социальную дистанцию на расстоянии в 1,5 м между работниками и(или) посетителями. При непредвиденном скоплении очереди в период пересменки организовать ожидание на улице  с расстоянием между людьми не менее 1,5 м (в том числе путем нанесения соответствующей разметки). |
| 5.2 | Обеспечить использование работниками средств индивидуальной защиты маска (одноразовая или многоразовая) со сменой каждые 3 часа или респиратор фильтрующий. |
| 5.3 | Осуществлять регулярное проветривание (каждые 2 часа) производственных помещений (или максимальное число проветриваний при соответствующем производственном процессе). |
| 5.4 | Обеспечить проведение ежедневной (ежесменной) в течение рабочего дня, а также после окончания смены влажной уборки служебных, производственных помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. |
| 5.5 | Обеспечить разделение потоков вновь прибывших на работу и отправляемых с работы, включая временное раздельное размещение на период обработки транспорта. |
| 1. Специальные мероприятия для территорий хранения продукции | |
| 6.1 | Запретить доступ к территории хранения продукции работников  (за исключением работников, в трудовые обязанности которых непосредственно входит обеспечение работы складских территорий хранения продукции). |
| 6.2 | Обеспечить проведение ежедневной (ежесменной) в течение рабочего дня, а также после окончания смены влажной уборки складских помещений хранения продукции с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. |